

Helsingin Taideyhdistys HTY ry.
Konstföreningen i Helsingfors KFH ry.

Yhdistyksen toimintakertomus vuodelta 2024

1. Johdanto ja katsaus vuoteen

Helsingin Taideyhdistys HTY ry, y-tunnus 1581138-3
“Toimintakertomus vuodelta 2024”

Katsaus kuluneeseen vuoteen

Vuonna 2024 yhdistyksen toiminnan päämääränä oli edelleen edistää jäsenistöään saamaan taidettaan esille pääkaupunkiseudun taidekentässä ja vahvistaa hyvää mainettaan elinvoimaisena ja aktiivisena taideyhdistyksenä. Keskeisiä toiminnan painopisteitä oli myös selkeyttää viestintää ja yhtenäistää sekä nykyaikaistaa yhdistyksen ilmettä. Tässä onnistuttiin hyvin.

Viestinnän selkeyttäminen ja uudistukset

Vuonna 2023 aloitettu nettisivujen tekninen uudistaminen vietiin loppuun. Uudistetut verkkosivut ovat selkeät, raikkaat ja ulkoasultaan nykyaikaiset. Ne toimivat niin jäsenistön kuin ulkoisen viestinnän ankkurina. Some-kanavista otettiin uutena kanavana käyttöön Instagram, joka on vahvistanut erinomaisen hyvin yhdistyksen viestinnän tavoitetta ja ilmettä. Viestintää selkeytettiin myös ottamalla käyttöön jäsenten hallintajärjestelmä FloMembers.

Tiimityöskentely

Yhdistyksen sisäistä toimintaa vahvistettiin ottamalla käyttöön työtiimit, jotka myös itsenäisesti asettivat toiminnalleen tavoitteet. Tiimien toimintaa käytiin läpi hallituksen kokouksissa.

Näyttelyt

Näyttelytoiminta on yhdistyksen toiminnan kulmakiviä. Yhdistys pyrkii mahdollistamaan kaikille jäsenilleen osallistumismahdollisuuden myös kivijalkagallerioihin, joka on positiivinen erottuvuus muista pääkaupunkiseudun yhdistyksistä. Vuonna 2024 jäsenillämme oli mahdollisuus päästä pitkäaikaisen kumppanimme Galleria 4-kuuden galleriaan sekä uutena kumppanina Galleria Dromigiin. Vuosinäyttely pidettiin elokuussa Kaapelin Puristamossa. Yhdistys oli erittäin onnistuneesti mukana ensimmäistä kertaa myös Habitare-messuilla omalla osastolla, samoin Kirjamessuilla.

Retket ja sosiaalinen toiminta

Kevätretki toteutettiin Orimattilaan, jossa päivä vietettiin Töyrylän Taidekartanossa ja samalla tutustuttiin Suomen vanhimpaan vesiväritehtaaseen A Wennströmiin. Iltapäivällä vierailtiin Soile-Ylimäyrin Taidelinnassa. Retki sai hyvät palautteet ja toi tarpeellista sosiaalista toimintaa. Joulukuussa yhdistys vietti itsenäisyyspäivänä yhdistettyä joululounasta ja taideretkeä vierailemalla Taidekeskus Gumbostrand Konst Formissa.

Visuaali on yhdistyksen kokoonpano, jossa taiteilijat esittelevät töitään ja saavat vertaispalautetta. Vuoden aikana Visuaali kokoontui kaksi kertaa.

2. Hallinto ja organisaatio

Vuonna 2024 hallitus koostui seuraavasti:

Pia Rydman, puheenjohtaja

Liisa Jouttimäki, varapuheenjohtaja

Pirjo Källi, talousvastaava ja rahastonhoitaja

Laura Dahlqvist, jäsensihteeri

Muut jäsenet: **Jenni Inberg, Juha-Pekka Kosonen, Olli Malmivaara.**

Varajäsenet: **Tarja Pajuniemi, Helena Wahala**

Jäsenet: Jäsenhakemuksia oli 79, 64 jäsentä hyväksyttiin ja 15 hakemusta hylättiin. Vuonna 9 jäsentä erosi/erotettiin. Lisäksi yhdistys muistaa lämmöllä pitkäaikaista yhdistyksen jäsentä, Marianne Matikkaa, joka poistui keskuudestamme. Jäseniä vuoden 2024 lopussa oli 288 (maaliskuussa 2025 jäsenmäärä on 298).

Hallitus kokoontui 8 kertaa vuonna 2024 keskustakirjasto Oodissa. Sääntömääräiset kokoukset pidettiin keväällä 17.4.2024 ja syyskokous 25.11.2024 Rikhardinkadun kirjastossa. Luennoitsijoina kevään vuosikokouksessa oli Mette Savolainen aiheena ”Värien kemia” ja syyskokouksessa Pia Rydman aiheena ”Taiteilijan väripaletti sisustuksessa”.

Ensimmäisessä hallituksen kokouksessa toiminta jaettiin seuraaviin tiimeihin ja vastuualueisiin:

- *Näyttelytiimi* - vastuualueena näyttelyiden järjestäminen, jäsenten ohjeistaminen, näyttelyiden ripustus, valvonta. Näyttelytiimi etsii myös aktiivisesti uusia yhteistyökumppaneita ja näyttelymahdollisuuksia. Tiimiin kuuluivat Jenni (tiiminvetäjä), Pirjo, Juha-Pekka, Liisa
- *Viestintätiimi:* Vastuualueena viestintä ja tiedotus. Viestintätiimi huolehtii myös yleisten asioiden tiedottamisesta jäsenille, verkkosivujen ja sosiaalisen median toiminnasta sekä pyydettäessä eri näyttelyiden visuaalisesta ilmeestä. Tiiminvetäjänä toimi Pia, verkko- ja somevastaavana Laura, Jenni tiedotti pääasiallisesti näyttelytoiminnasta jäsenistölle.
- *Ohjelmatiimi:* Vastuualueena vuosiretket ja muu virkistystoiminta. Vuonna 2024 Pia vastasi ohjelmasta.
- *Säännöt ja toiminnan oikeellisuus.* Vastuualueena varmistaa, että hallitus toimii sääntöjen mukaan ja neuvoo muuta hallitusta. Tarjan vastuualue.
- *Tietotekniikkatiimi* – vastuualueena yhdistyksen tekninen toiminta, Ollin vastuualue.

Vastuualueiden selkeyttämisen tavoitteena oli vahvistaa yhdistyksen toimintaa ja luoda rakenne, jossa kaikki tietävät mitä muissa tiimeissä tapahtuu ja saavat tarvittaessa apua muilta tiimeiltä. Tavoitteessa onnistuttiin melko hyvin ja toiminta parantui loppuvuotta kohden.

3. Sähköinen järjestelmä, viestinnän uudistukset ja verkkosivut

Vuonna 2024 keskeisiä uudistuksia oli verkkosivujen siirtäminen toimivalle alustalle, oman domainin käyttöönotto osoitteessa www.helsingintaideyhdistys.fi, somekanava instagramin avaaminen sekä sähköisen jäsenhallinnan järjestelmän FloMembersin implementointi.

Järjestelmän myötä yhdistys saa helposti tiedotettua jäsenistölle niin uutiskirjein kuin myös eri tapahtumiin liittyen. Sähköinen ilmoittautuminen otettiin käyttöön ja tietoturva ajantasaistettiin.

Näillä uudistuksilla pyrittiin ennen kaikkea selkeyttämään viestintää niin sisäisesti kuin ulkoisestikin. Jäsenistömme koostuu hyvin eri-ikäisistä jäsenistä ja on tärkeää, että viestintä on selkeää ja myös mahdollisimman helppokäyttöistä.

Verkkosivujen uudistamista määritti selkeys niin ulkoasussa kuin käyttöliittymän suunnittelussa. Sivustolla esitellään jäsenäiteilijoita verkkogalleriassa ja kuukauden taiteilijana. Verkkosivuilta löytyvät helposti tulevat tapahtumat ja jäsenet voivat ilmoittaa omista näyttelyistään. Uudet jäsenhakemukset tehdään myös sivuston kautta. Sivusto toimii erittäin hyvin ja on helppokäyttöinen.

FloMembers on selkeä jäsenhallintajärjestelmä. Siirsimme jäsenhallinnan järjestelmään ja otimme samalla käyttöön sähköisen jäsenkortin. Järjestelmä mahdollistaa myös nopean ja selkeän viestinnän eli sen kautta saamme helposti lähetettyä massapostituksena esimerkiksi jäsenkirjeet koko jäsenistölle tai kohdistettuna tietyille osalle kuten tapahtumaosallistujille.

Järjestelmä mahdollistaa myös tapahtumien liittyvän tiedonkeruun yhteen tietokantaa. Saamme yhteen tietokantaan ilmoittautumiset ja esimerkiksi näyttelyiden teostiedot. Myös uudet hakemukset löytyvät järjestelmästä. Järjestelmä mahdollistaa myös GDPR:n noudattamisen, koska jäsenten tiedot ovat yhdessä tietokannassa pilvipalvelussa. Seuraavassa vaiheessa otamme käyttöön järjestelmän mahdollistaman sähköisen laskutuksen, joka helpottaa mm näyttelymaksujen seurantaa.

Yhdistyksen Instatili otettiin käyttöön nimellä *@helsingintaideyhdistys*. Instagram toimii yhdistyksen nopeana, ulkoisena ja eläväisenä tiedotuskanavana. Yhdistys ja myös jäsenet ilmoittavat omista näyttelyistään. Nykyaikainen ilme vahvistaa yhdistyksen viestinnän tavoitetta olla nykyaikainen ja aktiivinen yhdistys.

Viestintä uudistus on tuottanut tulosta ja se näkyy mm jäsenhakemusten määrissä.

4. Näyttelytoiminta

Yhdistyksellemme on tärkeää saada jäsenten taidetta esille pääkaupunkiseudun taidekentässä. Tarjoamme joka vuosi mahdollisuuden osallistua vuosinäyttelyyn ja kivijalkagallerian näyttelyyn. Muita näyttelymahdollisuuksia kartoitamme jatkuvasti. Vuonna 2024 saimme näyttelyt Galleria 4kuus ja Galleria Dromigiin. Näyttelyosallistuminen rajoitettiin 40 taiteilijaan per galleria. Näyttelyitä ei jyrätty. Puristamon vuosinäyttelyssä oli yli sata osallistujaa ja 200 teosta. Näyttely oli laaja ja kaikki halukkaat pääsivät osallistumaan. Uutena näyttelymahdollisuutena oli Habitaren sisustusmessut, jossa yhdistyksellä oli hieno ja näyttävä osasto. Habitaressa myös myytiin hyvin teoksia. Kirjamesseilla olimme mukana ensimmäistä kertaa. Osasto oli iso, mutta sijainniltaan hieman syrjässä. Sijaintiin kiinnittämme huomiota, mikäli osallistumme messuille jatkossa.

5. Talous

Yhdistyksen taloutta on hoidettu vastuullisesti, tarkasti ja hyvin. Yhdistyksen taloudellinen tilanne on erinomainen. Suurimpia menoeriä on ollut sähköisen järjestelmän ja verkkosivuston uudistukseen liittyvät menot. Jäsenmaksu pidettiin erittäin kohtuullisena ja sitä ei korotettu.

6. Arvio toiminnasta ja tulevaisuuden näkymät

Yhdistyksen toiminnan uudistukset ovat olleet tarpeellisia. Rakennamme tällä hetkellä kestäviä ja läpinäkyviä rakenteita, jotta tulevaisuudessa hallituksen jäsenten vaihtuessa on helppo siirtää toimintaa jatkumaan saumattomasti ja tarvittava tieto on kaikkien löydettävissä.

Viestinnän tavoitteissa onnistuttiin hyvin, sähköisen järjestelmän käyttöönotossa melko hyvin, näyttelytoiminnassa erinomaisesti. Tiimityöskentelyä eri tiimien kesken täytyy vielä tarkentaa. Samoin ottaa vielä tehokkaammin käyttöön sähköisen järjestelmän tarjoamat mahdollisuudet mm laskutukseen liittyen.

Yhdistyksen suurin haaste tulevaisuudessa tulee olemaan yhdistyksen jäsenmäärän kasvu tai oikeastaan sen rajoittaminen. Yhdistyksen täytyy päättää oma kokonsa suhteessa resursseihin. Jäsenmäärämme on hieman alle 300 ja aktiivisia osallistujia näyttelyihin on arviolta noin 120. Emme halua kasvaa liian isoksi organisaatioksi, jos emme voi tarjota jäsenille yhtäläistä osallistumismahdollisuutta esimerkiksi näyttelytoimintaan.

Vuonna 2025 keskitymme lisäämään näyttelytoiminnan lisäksi myös erilaisia koulutuksia ja sosiaalisia kohtaamisia. Kaiken kaikkiaan jäsenistömme vaikuttaa tyytyväiseltä ja pitää yhdistyksen aktiivisuudesta.

Haluan kiittää hallituksen jäseniä erittäin hyvästä työpanoksesta ja myös heidän omasta ajastaan yhdistyksen toiminnan hyväksi. Yhdistystoiminta nojaa pitkälti vapaaehtoistyöhön ja meillä on ollut hyvä onni saada mukaan paljon yhdistyksen toiminnasta välittäviä, aktiivisia toimijoita.

Helsingissä, 7. maaliskuuta, 2025

Pia Rydman, puheenjohtaja

